



2022학년도 1학기 청암대학교 강사 초빙

열정과 실무능력을 겸비한 유능한 교원을 아래와 같이 초빙하오니 많은 지원 바랍니다.

I 초빙분야 및 인원

초빙학과	초빙인원
간호학과	2명
세무회계과	1명
전기과	1명

※ 모집학과에 따른 교과목 현황은 [붙임자료 참조]

II 지원 자격 및 임용조건

1. 지원 자격

- 가) 사립학교 교원임용에 결격사유가 없는 자
나) 대학교원 자격기준 등에 관한 규정에 의한 교원의 자격기준을 충족하는 자

직 명	대학졸업자.동등자격자			전문대학 졸업자.동등자격자		
	연구실적 연수	교육경력 연수	계	연구실적 연수	교육경력 연수	계
강 사	1년	1년	2년	1년	2년	3년

※ 연구실적연수와 교육경력연수 중 어느 하나가 기준에 미달하더라도 연구실적연수와 교육경력연수의 합계가 해당 기준을 충족하면 자격기준을 갖춘 것으로 본다.

- 다) 국가공무원법 제33조(결격사유)의 어느 하나에도 해당되지 않는 자
라) 교육공무원법 및 고등교육법에 의거한 정년을 초과하지 않은 자(임용예정일 기준 만65세 미만인 자)
마) 학과별 추가 지원자격을 충족하는 자 [붙임자료 참조]

2. 임용조건

- 가) 임용기간 : 2022.03.01 ~ 2023.02.28.(1년)
- 배정교과목은 분반편성 및 수강신청 현황 등의 대학 사정에 따라 변경될 수 있음.
 - 본 대학 강사인사규정에 의거하여 신규임용 기간을 포함하여 최대 3년까지 재임용 절차를 보장하며 재임용 심사를 통과한 자에 한하여 재임용 가능. (다만, 1년 미만으로 임용된 강사의 경우 재임용 대상에서 제외함)
 - 산업체 연수학기, 휴직, 보직 등으로 인한 교원의 강의대체 교과목 강의를 위한 채용일 경우 재임용이 제한될 수 있음.

나) 급여 등

- 강사료 : 강사료 지급 규정에 따라 지급
- 방학 중 임금 : 학기별 개강 전 1주, 종강 후 1주에 해당하는 급여 지급

다) 복무 등 기타사항 : 관련 법령 및 본교 규정에 따름



제출서류

1. 교원임용지원서 1부 (본 대학 소정양식)

※ 지원서에 기재되는 모든 내용은 증빙서류로 제출 가능한 사항만 입력

2. 자기소개서 1부 (본 대학 소정양식)

3. 학위증명서 (전문학사, 학사, 석사, 박사) 각 1부 (※ 최근 1개월 이내로 발급 요망)

※ 외국어로 되어 있는 학위증명서, 학위논문, 성적증명서는 공증된 번역물을 필히 첨부

※ 외국 박사학위 취득자는 한국연구재단의 박사학위 신고필증 사본 1부

4. 산업체 및 강의 경력 증명서 각 1부

※ 강사 경력증명서의 경우 반드시 담당과목 및 수업시수 기재

5. 재직증명서(해당자에 한함, 자영업자는 사업자등록증명)

6. 건강보험자격득실확인서(해당자에 한함)

7. 관련 분야 자격증 및 면허증 사본 각 1부

8. 개인정보제공·공개 및 활용동의서 1부 (본 대학 소정양식)

9. 성범죄 경력 조회 동의서(소정양식) 1부.

10. 기본증명서 1부.

※ 본인의 출생, 사망, 국적 등에 관한 사항이 기재되는 증명서로서, 전자가족관계등록시스템에서 온라인 출력 가능

참고사항

동일 교과목 또는 유사교과목으로 2개학과 이상 지원할 경우 학과별로 각각 제출
(강의 담당시간은 매학기 주당 6시간을 원칙으로 하되, 최대 9시간을 초과하여 지원할 수 없음)

IV 전형방법 및 심사

구 분	심 사 항 목	비 고
1단계(기초심사)	기본자격 심사	
2단계(전공심사)	학력, 교육경력, 산업체경력 자격증, 전공적합성	

V 지원서 접수

1. 접수방법 : 방문 또는 우편 접수
2. 접수기간 : 2022. 02. 18(금) ~ 02. 21(월) 18:00 까지
 - ※ 우편 또는 택배 접수는 마감일 18:00까지 도착분에 한하여 접수 함.
 - ※ 주말(휴일)에 방문접수는 받지 않습니다.
3. 접수처 및 문의
 - 주소 : (우 57997) 전남 순천시 녹색로 1641 청암대학교 교무처 교원인사담당자 앞
 - 문의 : 061) 740-7115
 - 홈페이지 : <http://ca.ac.kr>

VI 기타 유의사항

1. 본 공고에 명시되지 않은 사항은 우리대학 교원인사 관련 규정에 의하며, 최종 합격자에 한해서 SMS 또는 유선으로 개별 통지함.
2. 지원 서류의 허위 및 착오 기재, 제출서류 미비로 인한 지원상의 불이익은 지원자 본인이 책임을 지며, 임용지원서의 각 항목을 성실히 작성하지 않았거나 제출서류 미비 시 접수하지 않음.
3. 교원자격기준 미달 및 결격사유조치, 성범죄경력조치 결과에 이상이 있으면 합격 또는 임용을 취소함.
4. 「채용 절차의 공정화에 관한 법률」에 따라 지원자는 채용서류의 반환을 청구할 수 있음. 다만, 반환요금은 착불로 함.
5. 채용분야에 적격자가 없을 경우에는 채용하지 아니할 수도 있음.

2022년 2월 17일

청 암 대 학 교 총 장