

청암대학교 계약직원(기간제) 채용 공고

청암대학교에서는 「전문대학 비대면 수업콘텐츠 및 자료개발 지원 사업」에 따른 지원 인력 채용을 아래와 같이 공고하오니 많은 지원 바랍니다.

1. 채용분야 및 업무내용

직군	채용분야	인원	기간	업무내용	비고
계약직 (기간제)	국고 사업 지원	○명	6개월	- 비대면 수업콘텐츠 및 자료 개발 지원	

2. 지원자격

항목	세부내용
지원자격	가. 고등학교 졸업 이상 학력 소지자 나. 온라인콘텐츠 제작 디지털 장비 활용 가능자 다. 동영상 제작 및 편집 프로그램 활용 가능자 라. 컴퓨터 활용 가능자(프레젠테이션, 한글, 워드, 엑셀 등) 마. 기타 대학 자체 세부 기준에 적합한 자
우선채용	- 청년기본법에 따른 청년(만 19세~만 34세) ※ 자격요건에 해당하는 자가 없을 시 연령제한 없이 채용
기타사항	- ‘지원자격’을 충족한 경우만 서류전형 자격 부여

3. 전형일정

일정	세부내용	비고
2021. 5. 20(목)~6. 4(금)	서류 접수기간	4일 15시까지
2021. 6. 7(월) 18시 이전	서류 심사 합격자발표	
2021. 6. 8(화)~6. 11(금)	면접전형	
~2021. 6. 18(금)	최종합격자 발표	

※ 본고 상황에 따라 전형 일정이 변경될 수 있음.

4. 근무조건 및 급여

가. 직급 및 계약기간 : 계약직(기간제)

- 계약기간 : 2021.07.01.~2021.12.31.(6개월)

나. 급여조건 : 월 2,330,350원 (4대 보험료 등 포함)

다. 근무시간 및 형태 : 주 5일 근무 (1일 8시간, 주 5일 근무)

라. 휴일 및 연가

- 휴일 : 토, 일요일 및 법정 휴무일(토요일 무급휴일)
- 연차 : 1개월 근무 시 1일 가능

마. 근무처 : 해당부서 사무실

바. 채용예정일 : 2021. 7. 1(목)

사. 건강보험 등 4대 보험 가입

5. 제출서류

가. 이력서 (본교 소정양식) 1부

나. 자기소개서 (본교 소정양식) 1부

다. 개인정보 수집 이용 동의서 (본교 소정양식) 1부

라. 최종학력 졸업증명서 1부

마. 자격증 사본 각 1부(소지자에 한함)

6. 제출방법

가. e-mail : asula666@naver.com

나. 우편 : 57997) 전남 순천시 녹색로 1641, 청암대학교 청암관 1층 사무처

7. 기타사항

가. 응시원서상의 기재 착오 또는 누락이나 연락 불가능 등으로 인한 불이익은 응시자의 책임이며, 최종 합격자가 개인사정으로 계약을 포기하거나 기타 사항으로 합격이 취소된 경우 차순위자 순으로 채용함.

나. 제출된 서류에 기재된 내용이 사실과 다를 경우 합격을 취소함.

다. 합격 통지 후라도 신원조회 및 채용신체검사 등을 통하여 부적합한 결격사유가 있을 경우 합격이 취소될 수 있음

라. 지원 서류는 우편접수 및 e-mail 접수만 가능하며 마감일 15시까지 도착분에 한함.

마. 제출된 서류(우편접수, 원본)는 채용절차의 공정화에 관한 법률 제11조에 따라 채용 대상자가 확정된 날로부터 21일 이내에 반환 청구할 수 있으며, 이후에는 개인정보보호법에 따라 파기함.

바. 명시되지 않은 사항은 청암대학교 직원 인사 규정에 의하며, 해석상의 이견이 있는 경우 청암대학교의 해석에 따름.

사. 기타 자세한 사항은 본교 사무처(전화 061-740-7132)로 문의 바람.

2021. 5. 20.

청 암 대 학 교 총 장