

교무처 운영지침	청암대학교 온라인 공개강좌 학점인정 운영 지침	제정일자	2020.02.18
		최종개정일자	
		관리담당	학사

제1조(목적) 이 규정은 청암대학교 학칙 제29조의5(온라인 강좌 학점인정)에서 정한 온라인 강좌 학점인정에 관한 사항의 운영에 필요한 세부사항을 정함을 목적으로 한다.

제2조(용어의 정의) 이 내규에서 사용하는 용어는 다음과 같이 정의한다.

1. MOOC(Massive Open Online Course) : 인터넷을 활용한 대규모 온라인 공개강좌

가. K-MOOC(Korea Massive Open Online Course) : 교육부가 운영하는 온라인 공개강좌

제3조(MOOC 관리위원회) 온라인 강좌 학점인정 관리위원회는 교무혁신위원회에서 관장한다.

제4조(위원회 기능) 교무혁신위원회에서는 온라인공개강좌에 관한 다음 각 호의 사항을 심의한다.

1. MOOC의 선정 및 품질관리에 관한 사항
2. MOOC 운영에 관한 주요 사항
3. MOOC 교육환경 구축에 관한 주요사항
4. 기타 위 각호에 수반되는 중요사항

제5조(학점인정 온라인공개강좌 대상) 학점인정 가능 온라인공개강좌는 아래 기관에서 조건을 모두 갖춘 강좌를 말한다.

① 학점인정 가능 온라인 공개강좌 제공기관

K-MOOC(Korea Massive Open Online Course),

② 6주 이상 및 주당 학습시간 × 기간이 15시간 이상의 강좌

※ 주당 강의 시간이 0~0(예:2~3시간)으로 되어 있을 경우 낮은 시간으로 계산함

③ 소속 학과(부)장으로부터 사전 승인을 득한 강좌

④ 수강 후 수료증(본인인증 됨, 무료/유료) 제출이 가능한 강좌

제6조(학점인정 내용) 온라인 공개강좌 학점인정은 다음 각 호의 범위 내에서 인정한다.

① 온라인 공개강좌 학점인증은 재학 중 2학점 범위 내에서 인정하고, 계절학기 이수과목으로 인정한다.

② 6주 이상 및 주당 학습시간 × 기간이 15시간 이상으로 이수하는 한 과목당 1학점으로 인정하고, 2학점은 30시간 이상 이수 할 경우 인정한다.

③ 1학기 기간 내에 이수한 학점은 여름계절학기로, 2학기 기간 내에 이수한 학점은 겨울계절학기로 인정한다.

④ 학점을 인정받으려는 자는 학기 중 온라인 강좌를 이수하고 학기 종료 후 3주 이내에 학점인정신청서를 제출하여야 한다.

제7조(온라인공개강좌 수업 성적평점) 온라인 공개강좌 성적이 이수 표기방식 PASS FAIL(P,F)로 반영한다.

제8조(온라인공개강좌 수업 이수구분) 온라인 공개강좌는 교양선택 교과목으로 대체 인정하며, 이수구분 교양선택으로 구분한다.

제9조(학점인정 절차) 온라인 공개강좌를 수강하고자 하는 학생은 공개강좌 수업 및 상세정보를

온라인 공개강좌 수강신청서[별지 1]를 제출하여야 하며, 절차는 다음과 같다.

1. 학생은 온라인 공개강좌 수강신청서[별지 1]를 작성하여 수강신청 기간내에 지도교수 및 학과(부)장에게 승인을 받아 학과에 제출한다.
2. 학과에서는 공개강좌 수강신청서 사본을 학과에 보관하고 원본은 교무처 학사담당자에게 제출한다.
3. 학생은 온라인 공개강좌 종료 후 3주 내 이수증 및 관련 증빙서류와 온라인 공개강좌 학점인정 신청서[별지 2], 온라인 공개강좌 이수보고서[별지 3]를 지도교수와 학과(부)장에게 승인을 받아 학과에 제출한다.
4. 학과에서는 온라인 공개강좌 학점인정 신청서 및 이수보고서 사본을 보관하고 원본은 교무처 학사담당자에게 제출한다.
5. 교무처 학사담당자는 온라인 공개강좌 학점인정 신청자 현황을 관리하고 총장의 승인을 거친 후 학점을 인정한다.

제10조(보칙) 이 지침에서 정하지 않은 세부사항은 교무혁신위원회에서 심의를 받아 총장이 따로 정한다.

#### 부 칙

1. (시행일) 이 지침은 2020학년도 1학기부터 적용한다.

[별지 1]

<b>온라인 공개강좌 수강신청서</b>					
학과		학번		성명	
이수구분	교양선택				
강의제목 및 번호					
개설처		ex.) K-MOOC			
강의자(강의언어)		○○○ (국어/영어/기타)			
개설 기간		2020 . . . . ~ 2020 . . . .			
강의계획서					
ex.) 주차별 강의 제목 또는 내용 강좌에 대한 강의계획서 다운로드 첨부가능					
수강 사유					
2020. . . . 작성자: (서명) 지도교수 및 학과(부)장 승인 지도교수 (서명) 학과(부)장 (서명)					
<b>청암대학교 총장</b> 귀하					

[별지 2]

<b>온라인 공개강좌 학점인정신청서</b>					
학과		학번		성명	
이수구분	교양선택				
강의제목 및 번호					
개설처		ex.) K-MOOC			
강의자(강의언어)		○○○ (국어/영어/기타)			
개설 기간		2020 . . . ~ 2020 . . .			
이수 결과		ex.) 2학점 (성적: A+) / 인정 학점: 1학점/ 이수증명서 등			
<p>본인은 청암대학교 온라인 공개강좌 학점인정 지침에 의거 학점인정을 신청함에 있어 본 신청서와 구비서류에 기재한 내용이 사실과 다르지 않음을 확인합니다. 기재 사항이 사실과 상이 할 경우에는 학점인정 취소 등을 포함한 어떠한 불이익도 감수할 것을 서약합니다.</p> <p style="text-align: center;">※ 제출서류: 이수증서, 이수보고서, 수강신청서, 본교 성적증명서 1부, 온라인공개강좌 성적증명서(해당의 경우), 기타 관련증빙</p> <p style="text-align: center;">2020 . . . .</p> <p style="text-align: center;">작성자 : (사인)</p> <p style="text-align: center;">지도교수 및 학과(부)장 승인</p> <p style="text-align: center;">지도교수 (인)</p> <p style="text-align: center;">학과(부)장 (인)</p> <p><b>청암대학교 총장</b> 귀하</p>					

[별지 3]

<b>온라인 공개강좌 과목 이수 보고서</b>					
학과		학번		성명	
이수구분	교양선택				
강의제목 및 번호					
개설처		ex.) K-MOOC / KAIST, Coursera / M.I.T.			
강의자(강의언어)		○○○ (국어/영어/기타)			
개설 기간		2020 . . . ~ 2020 . . .			
이수 보고서					
1주차					
2주차					
3주차					
4주차					
5주차					
6주차					
7주차					
8주차					
9주차					
10주차					
11주차					
12주차					
13주차					
14주차					
15주차					
2020 . . . .					
<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <span>작성자 :</span> <span>(서명)</span> </div>					
<div style="text-align: center;"> <b>지도교수 및 학과(부)장 승인</b> </div>					
<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <span>지도교수</span> <span>(인)</span> </div>					
<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <span>학과(부)장</span> <span>(인)</span> </div>					
<b>청암대학교 총장</b> 귀하					